



HET OUDERPORTAAL

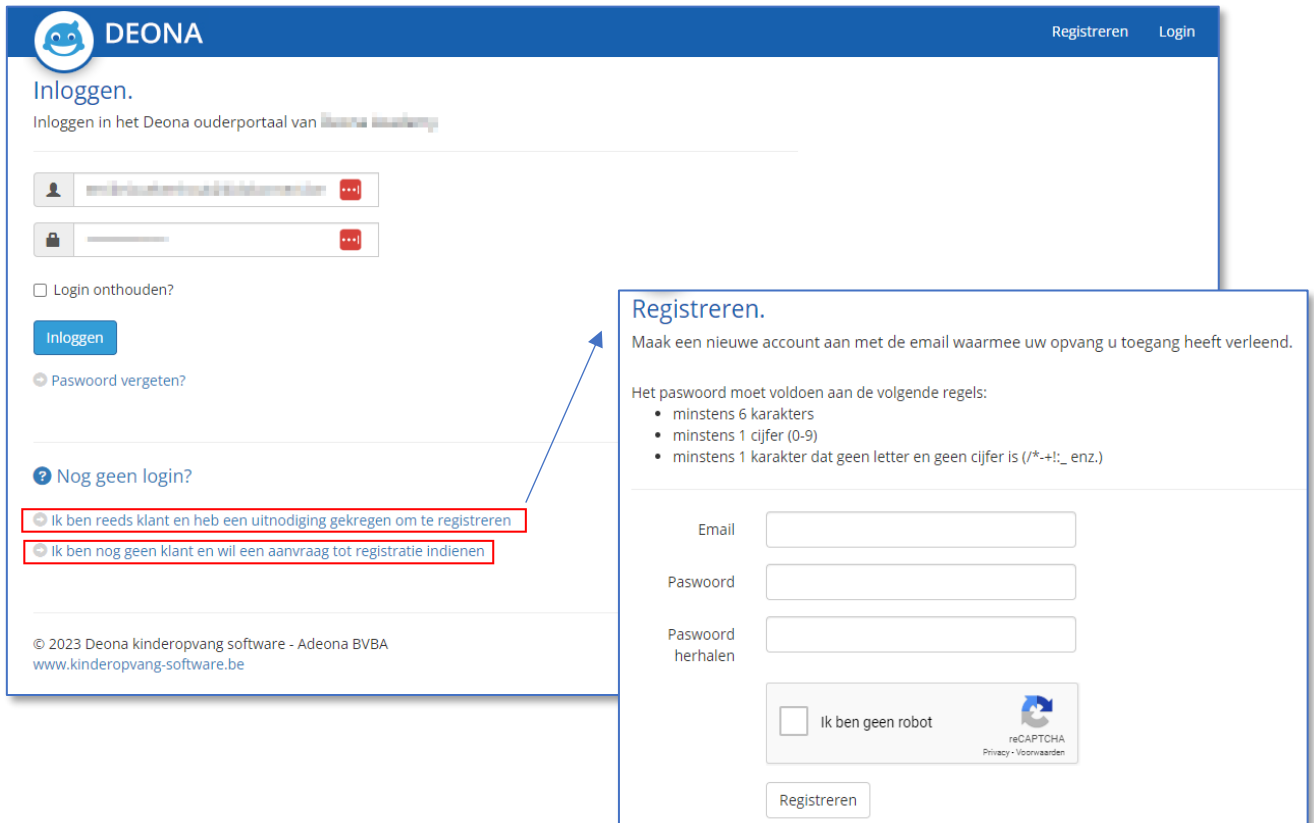
Handleiding voor ouders

[Welkom op het ouderportaal van Deona!](#)

Om correct aan de slag te kunnen gaan, surf je eerst naar herzeleibo.mijn-deona.be (!! zonder 'www.') en klik je op 'Ik ben reeds klant en heb een uitnodiging gekregen om te registreren'.

Om op een correcte manier te kunnen registreren, vul je jouw e-mailadres in (hetzelfde dat je doorgegeven hebt aan de buiteling) en maak je een uniek paswoord aan.

Dit paswoord is enkel zichtbaar voor jou en kan niet door ons geraadpleegd/gezien worden.



DEONA Registreren Login

Inloggen.

Inloggen in het Deona ouderportaal van **Herzeleleibo**

Login onthouden?

[Paswoord vergeten?](#)

[? Nog geen login?](#)

Ik ben reeds klant en heb een uitnodiging gekregen om te registreren

Ik ben nog geen klant en wil een aanvraag tot registratie indienen

© 2023 Deona kinderopvang software - Adeona BVBA
www.kinderopvang-software.be

Registreren.

Maak een nieuwe account aan met de email waarmee uw opvang u toegang heeft verleend.


Het paswoord moet voldoen aan de volgende regels:

- minstens 6 karakters
- minstens 1 cijfer (0-9)
- minstens 1 karakter dat geen letter en geen cijfer is (/!*_+!:_ enz.)

Email

Paswoord

Paswoord herhalen

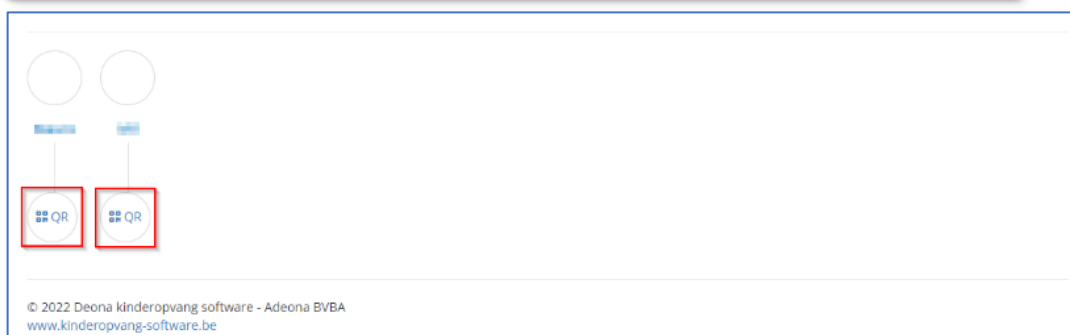
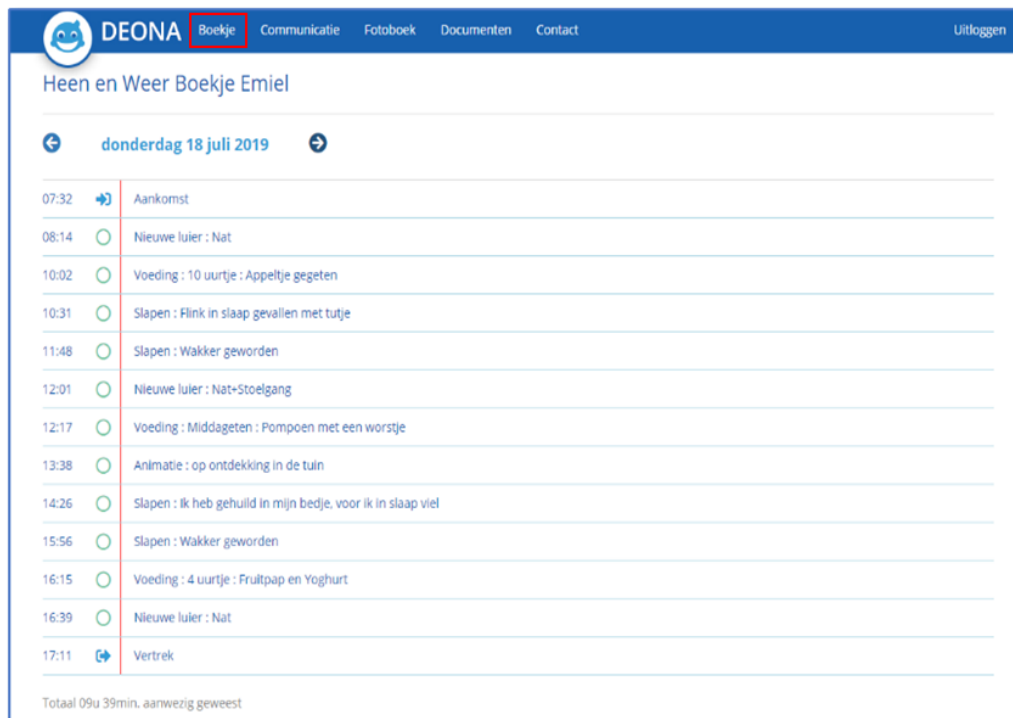
Ik ben geen robot  reCAPTCHA
Privacy - Voorwaarden

Hieronder krijg je een woordje uitleg over elke beschikbare tab die je bovenaan het scherm kunt terugvinden in de blauwe balk:

✓ **Boekje**

Hier kan je het heen- en weerboekje van je kindje(s) volledig raadplegen van de voorbije dagen en vandaag, van zodra er een vertrek uur ingegeven werd door de begeleiding. Doorheen de dag zelf (als jullie kindje(s) nog aanwezig is in de opvang) kan er enkel het aankomstuur geraadpleegd worden.

Onderaan de namen van de kindjes zullen ook de QR toegangscode weergegeven worden. Deze QR code kan je op het scherm van je smartphone tonen en laten inscannen en kan je via deze weg ook downloaden en afprinten om aan de boekentas van je kind te hangen.

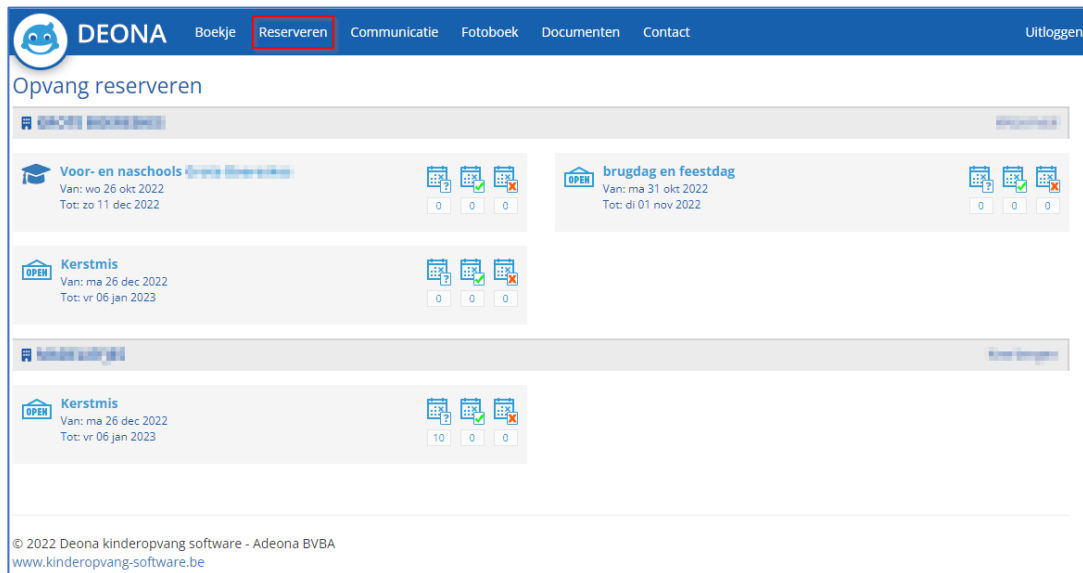


✓ **Reserveren**

Dit is het venster dat automatisch geopend zal worden nadat je je hebt aangemeld op het ouderportaal.

Via dit tabblad kan je de buitenschoolse en/of voor- en naschoolse opvangperiodes terugvinden, die door ons worden opgezet.

Wanneer je een bepaalde dag wenst te reserveren, klik je op de weergegeven periode en volg je de aangegeven stappen zoals verder beschreven.

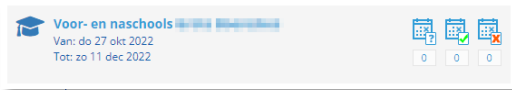
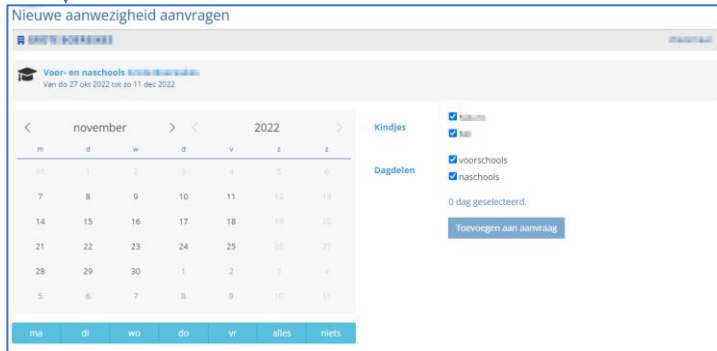
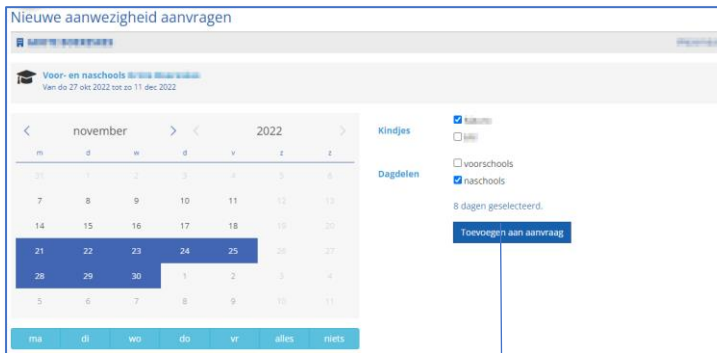


The screenshot shows the DEONA 'Reserveren' (Reservations) page. The navigation bar includes 'Boekje', 'Reserveren', 'Communicatie', 'Fotoboek', 'Documenten', and 'Contact'. The main content is divided into two sections: 'Opvang reserveren' and 'Reserveren buitenschools'. Each section contains a list of reservation periods with their start and end dates and reservation counts.

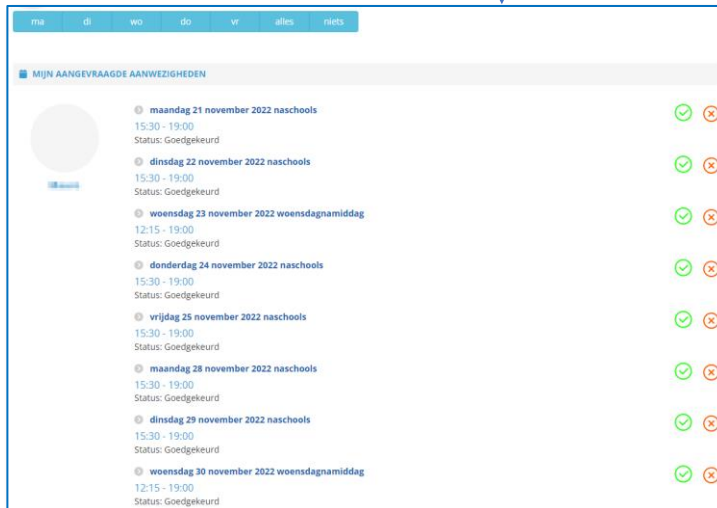
Section	Period	Start Date	End Date	Reservations
Opvang reserveren	Voor- en naschools	wo 26 okt 2022	zo 11 dec 2022	0, 0, 0
	brugdag en feestdag	ma 31 okt 2022	di 01 nov 2022	0, 0, 0
	Kerstmis	ma 26 dec 2022	vr 06 jan 2023	0, 0, 0
Reserveren buitenschools	Kerstmis	ma 26 dec 2022	tot: vr 06 jan 2023	10, 0, 0

© 2022 Deona kinderopvang software - Adeona BVBA
www.kinderopvang-software.be

o Voor- en naschoolse opvang

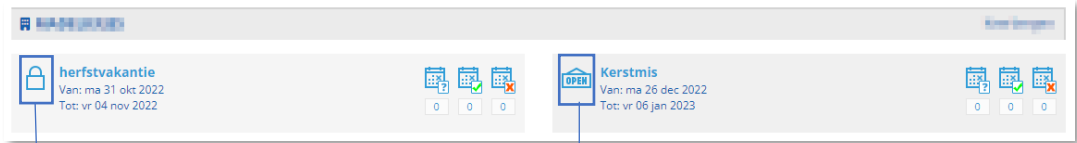
- Duid de dagen aan waarvoor je een reservatie wenst
- Duid aan voor welk kind je wilt reserveren
- Maak een keuze tussen voorschoolse, naschoolse of beide
- Klik op "Toevoegen van aanvraag"



Nadat er op 'toevoegen' geklikt werd, krijg je onderaan het scherm een overzicht te zien van alles wat je aangevraagd hebt.

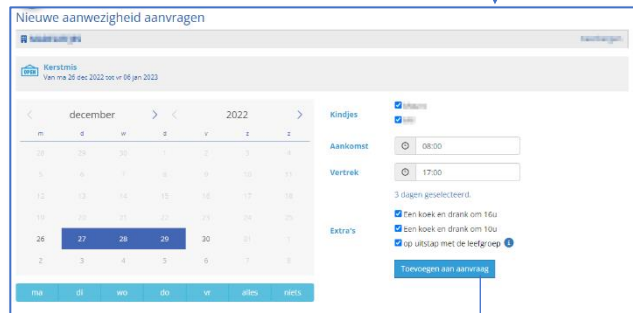
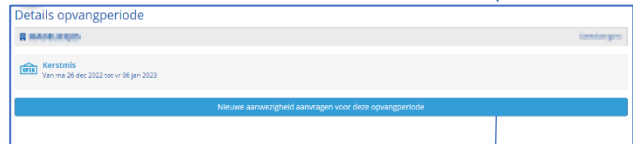
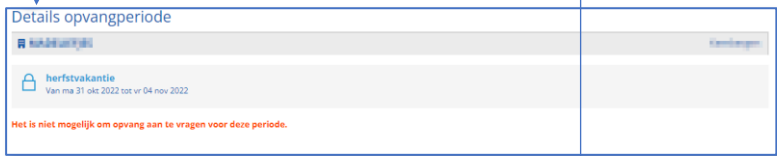
Als er een groen vinkje te zien is, dan is de aanvraag geaccepteerd. Staat hier nog een vraagteken dan moet de aanvraag nog geaccepteerd worden door ons.

- o Vakantieperiode (buitenschoolse opvangperiode)



Wanneer er een 'slotje' weergegeven staat bij een buitenschoolse opvangperiode, betekent dit dat deze opvangperiode nog niet 'open' is en dat je dus nog niet kan reserveren.

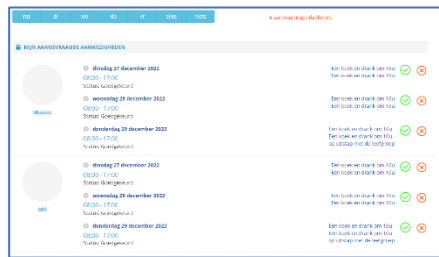
Wanneer de melding 'open' weergegeven staat bij een buitenschoolse opvangperiode, kan je aanvragen doen voor deze vakantieperiode.



Hier kan je als ouder dagen aanduiden die je wenst te reserveren voor jouw kindje(s).

Nadat er op 'toevoegen' geklikt werd, krijg je onderaan het scherm een overzicht te zien van alles wat je aangevraagd hebt.

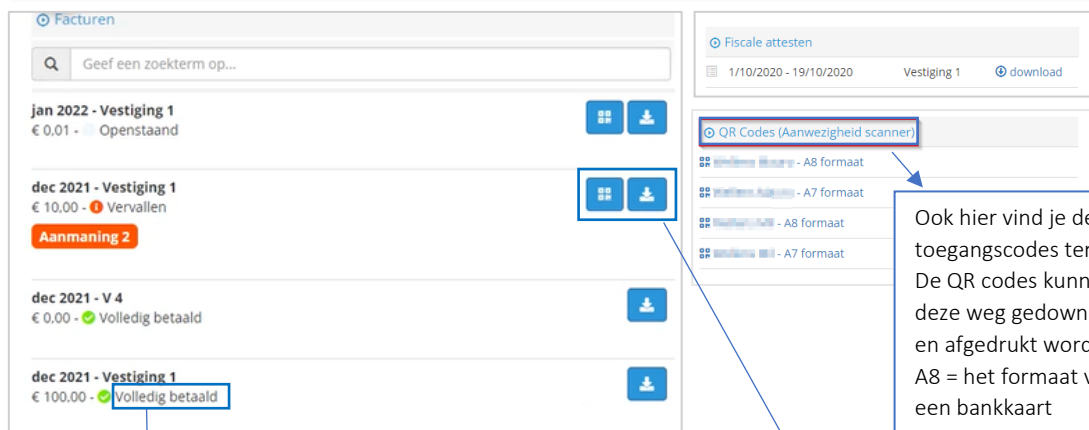
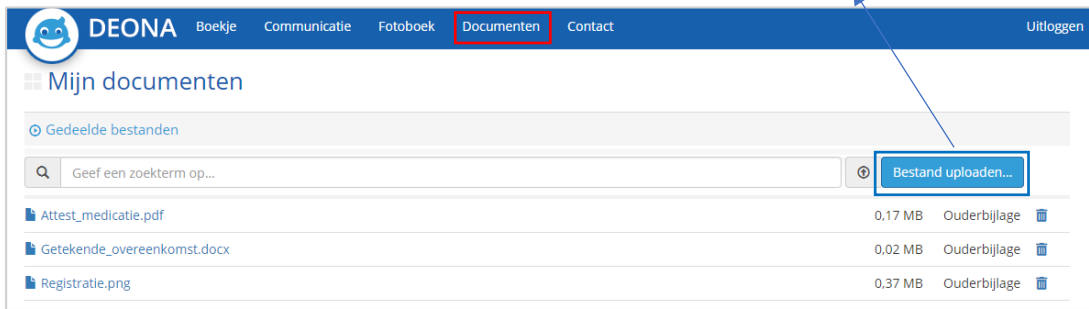
Als er een groen vinkje te zien is, dan is de aanvraag geaccepteerd. Staat hier nog een vraagteken dan moet de aanvraag nog geaccepteerd worden door ons.



✓ Documenten

Hier kan je een overzicht terugvinden van de documenten die door de organisatie opgeladen werden en van de facturen en fiscale attesten die reeds aan je verzonden werden vanuit deona.

De beschikbare documenten kunnen geopend en opgeslagen worden.
Je kan ook zelf documenten opladen zoals bv. ziektebriefjes, ...
De buiteling krijgt dan een email met de melding dat er een document werd opgeladen.

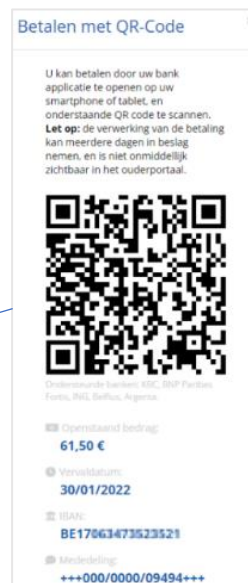


Ook hier vind je de QR toegangs codes terug.
De QR codes kunnen via deze weg gedownload en afgedrukt worden.
A8 = het formaat van een bankkaart
A7 = het formaat van twee bankkaarten

Bij elke factuur staat de betaalstatus (betaald, vervallen, gedeeltelijk betaald, teveel betaald) weergegeven. **Opgelet!** Deze functie is momenteel nog niet actief. De betalingen worden verwerkt door onze financiële dienst. Van zodra er een terugkoppeling is naar deona, zal de juiste betaalstatus zichtbaar zijn.
Het totaalbedrag van de factuur staat naast de status vermeld. Indien de factuur gekoppeld is aan een creditnota, zal ook het verschil hier te zien zijn.

Via deze Europese QR code kan je de betaling voldoen via je banking app.

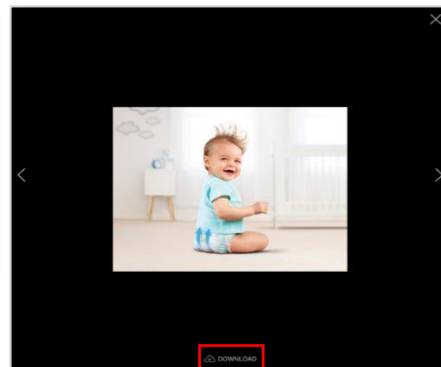
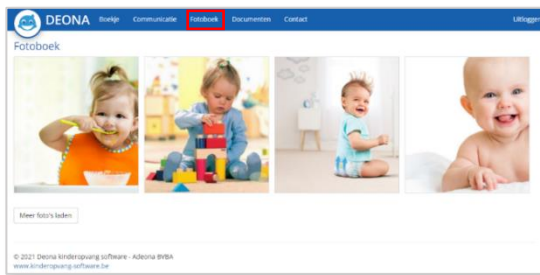
Opgelet: Er wordt hier geen Payconiq/Bancontact QR code gebruikt. De betaling zal dus pas zichtbaar zijn in het ouderportaal nadat deze door de boekhouding/administratie verwerkt werd (= factuur wordt dan gemarkeerd als 'Betaald' door de organisatie zelf). (Functie nog niet actief)
De QR-code zal voor jou zichtbaar blijven zolang de factuur niet als 'betaald' gemarkeerd is.



Naast elke factuur vind je een downloadknop terug en voor de niet-betaalde facturen kan je ook een knop met een QR-code terugvinden. Deze knop kan dan gebruikt worden om de betaling van de factuur te voldoen. Wanneer hierop geklikt wordt, wordt er een venster weergegeven met een QR code, het openstaande bedrag en nog extra details.

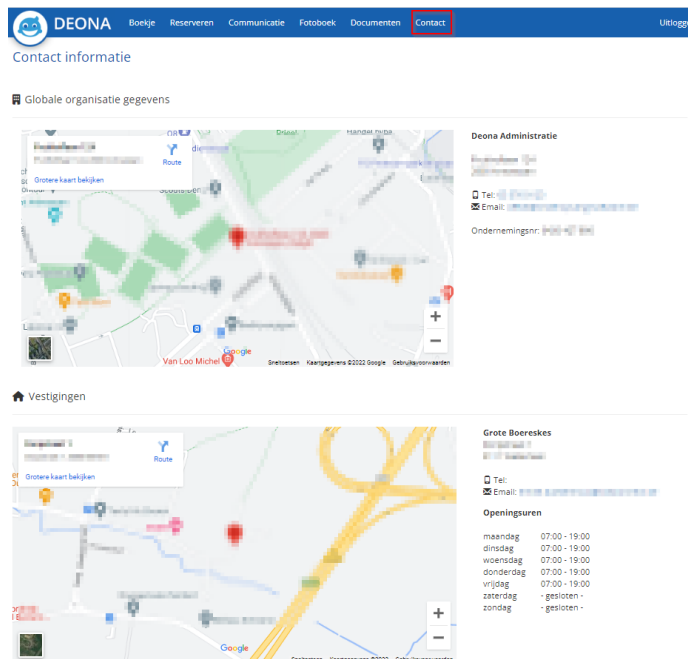
✓ **Fotoboek**

Hier vind je alle foto's die door de begeleiding van de opvang opgeladen werden. Deze foto's kan je best zo snel mogelijk downloaden, want wij moeten deze foto's regelmatig archiveren om plaats te maken voor nieuwe foto's!



✓ **Contact**

Hier staan de contactgegevens vermeld van onze administratieve dienst De Buiteling en van de vestiging(en) waar uw kindje(s) opgevangen wordt.



Heb je verder nog vragen of meldingen in verband met het ouderportaal?

Contacteer ons dan via debuiteling@herzele.be of telefonisch via 053 60 62 10. Wij helpen jou graag verder.